

ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО
Юридический факультет

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Методические рекомендации

Тирасполь
2017

УДК 378.147.85(072.8)
ББК Ч402.665р30
М54

Составители:

А.Б. Алексеева, канд. юрид. наук, доц. каф. теории и истории государства и права,

О.А. Малярчук, ст. преп. каф. конституционного, административного и муниципального права,

Шеленга Н.А., ст. преп. каф. предпринимательского и трудового права

Рецензенты:

В.В. Лысенко, д-р юрид. наук, проф. каф. теории и истории государства и права ПГУ им. Т.Г. Шевченко,

Л.В. Скитская, проректор ПГУ им. Т.Г. Шевченко

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы магистра: Методические рекомендации / А.Б. Алексеева, О.А. Малярчук, Н.А. Шеленга. – Тирасполь, 2017. – (в обл.)

Настоящее учебно-методическое издание подготовлено в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01, квалификация (степень) «Магистр».

Методические рекомендации для подготовки выпускных квалификационных работ магистров содержат необходимую студентам и преподавателям информацию о планировании процесса выполнения магистерской работы, её структуре, оформлении и подготовке к защите.

Издание предназначено для студентов юридических вузов, проходящих обучение на второй ступени высшего образования – магистратуре, а также руководителям выпускных квалификационных работ и организаторам учебного процесса.

УДК 378.147.85(072.8)

ББК Ч402.665р30

Рекомендовано Научно-методическим советом ПГУ им. Т.Г. Шевченко

© Алексеева А.Б., Малярчук О.А.,
Шеленга Н.А., составление, 2017

ВВЕДЕНИЕ

Магистратура – ступень высшего образования, позволяющая углубить специализацию по определенному профессиональному направлению с нормативным сроком освоения Основной образовательной программы не менее двух лет и объемом 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий. В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», Положением о НИР в ГОУ «Приднестровский государственный университет им. Т.Г. Шевченко» выпускная квалификационная работа магистра (магистерская диссертация) является составной частью Основной образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 (квалификация (степень) «Магистр»).

Выпускная квалификационная работа магистра (ВКРМ) – магистерская диссертация – самостоятельно выполненная квалификационная теоретическая или прикладная научная работа, в которой на основании авторского обобщения и анализа научно-практической информации, авторских исследований решены задачи, имеющие значение для определенной области знаний. ВКРМ является одной из важных форм исследовательской деятельности студентов. В ходе ее выполнения формируются, закрепляются и углубляются навыки самостоятельного решения исследовательских задач, систематизируются и обобщаются теоретические и практические знания.

Основной задачей настоящего учебного издания является оказание помощи студентам юридического факультета в подготовке и написании выпускных квалификационных работ магистров. Методические рекомендации содержат структурированную информацию, определяющую порядок и логику подготовки и защиты ВКРМ.

Учебное издание предназначено для студентов юридических факультетов по направлению подготовки 40.04.01 (квалификация (степень) «магистр»), руководителей ВКРМ и организаторов учебного процесса.

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-3-Ш «Об образовании» (САЗ 03-26), Приказом Министерства просвещения ПМР от 09.04.2015г. № 354 «Об утверждении и введении в действие перечней специальностей и направлений подготовки высшего профессионального образования» (САЗ 15-18), Приказом Министерства просвещения ПМР от 28.10.15 г. №1250 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Положением о магистратуре, утверждённым приказом ректора ПГУ им. Т.Г. Шевченко от 01 июля 2011 года № 879-ОД, приказом от 11.04.2016 г. № 507-ОД «О проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко на наличие заимствований», Федеральным государственным образовательным стандартом третьего поколения (ФГОС ВО) – уровень магистратуры, Положением «О научно-исследовательской работе в ГОУ ПГУ им. Т.Г. Шевченко (СТ ПГУ 001.4-2016)».

К началу выполнения магистерской работы студент должен ознакомиться с настоящим учебным изданием и руководствоваться его требованиями.

1.2. Магистр – это образовательно-квалификационный уровень (степень) выпускника магистратуры, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения и продуцирования для решения профессиональных проблемных задач в определенной области. Магистр должен обладать широкой эрудицией, фундаментальной научной базой, владеть методологией научного творчества, современными информационными технологиями, методами получения,

обработки, хранения и использования научной информации, быть способным к плодотворной научно-исследовательской и научно-педагогической деятельности.

Магистрант, выполнивший учебный план, а также установленный объем научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом, допускается к Государственной итоговой аттестации. Защита магистерской диссертации в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования, является обязательной составной частью итоговой государственной аттестации выпускника высшего юридического учебного заведения, получающего квалификацию «магистр».

1.3. Магистерская диссертация – это выпускная квалификационная работа исследовательского характера, выполняемая магистрантом юридического факультета. Магистерская диссертация призвана раскрыть научный потенциал диссертанта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений по избранной теме.

Одновременно, магистерская диссертация – это самостоятельная научно-исследовательская работа, которая выполняет квалификационную функцию. Основная задача ее автора – продемонстрировать уровень научной квалификации, умение самостоятельно вести научный поиск и решать конкретные научные задачи. Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что ее автор распознавать профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

1.4. Написание магистерской диссертации предполагает:

– систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;

– развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;

– выявление уровня подготовленности магистранта для самостоятельной работы, в том числе, в учебном или научно-исследовательском учреждении.

1.5. Примерная тематика магистерских диссертаций разрабатывается выпускающей кафедрой и ежегодно утверждается Ученым советом факультета. Тема магистерской диссертации подлежит утверждению при условии, что установлены ее актуальность, научное и прикладное значение, наличие условий для выполнения в намеченный срок и обеспечено должное научное руководство. Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы работы. Выбор производится из утвержденного выпускающей кафедрой и Ученым советом факультета перечня направлений и примерной тематики. Магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При выборе темы магистрант должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области юридической теории и практики.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Тему магистерской работы закрепляют персонально за каждым студентом в начале учебы в магистратуре. С тематикой магистерских диссертаций магистрант может ознакомиться на кафедрах факультета, а также на сайте юридического факультета.

1.6. Для руководства процессом подготовки магистерской диссертации магистранту назначается научный руководитель. Руководство магистерскими работами осуществляют ведущие преподаватели кафедр, которые, как правило, имеют научную степень кандидата или доктора наук и успешно ведут научно-исследовательскую работу. При назначении руководителя учитывают принцип научного руководства студенческой научной работой на предыдущих курсах учебы и научные интересы студента. Руководителями могут быть также высококвалифицированные специалисты других высших учебных заведений и научно-исследовательских учреждений.

Научный руководитель магистерской диссертации:

- оказывает помощь магистранту в выборе темы магистерской диссертации;
- составляет задание на подготовку магистерской диссертации;
- оказывает магистранту помощь в разработке индивидуально-графика работы на весь период выполнения магистерской диссертации;

– оказывает содействие магистранту в составлении рабочего плана магистерской диссертации, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения диссертации;

– проводит консультации с магистрантом, оказывает ему необходимую методическую помощь;

– проверяет выполнение работы и ее частей;

– представляет письменный отзыв на диссертацию;

– оказывает консультативную помощь в подготовке презентации магистерской диссертации для ее защиты.

Заявление о назначении научного руководителя и выборе темы магистерской диссертации составляется студентом магистратуры по установленной форме (**Приложение № 1**).

Заявление последовательно визируется:

– научным руководителем (на предмет согласия осуществлять руководство подготовкой магистерской диссертации по предложенной теме);

– зав. кафедрой (на предмет утверждения научного руководителя и темы диссертационного исследования).

Закрепленные темы магистерских диссертаций и кандидатуры научных руководителей для каждого студента утверждаются приказом ректора. Корректировка темы магистерской диссертации допускается в срок не позднее шести месяцев до предполагаемой защиты магистерской диссертации.

ГЛАВА 2

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

2.1. В магистерской диссертации автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей глубокой компетентности в соответствии с ФГОС высшего образования, в том числе:

1) формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

2) выбирать необходимую методологию исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;

3) обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;

4) обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных;

5) вести библиографическую работу с применением современных информационных технологий;

6) владеть иностранными языками в той мере, какая необходима для самостоятельной работы над зарубежными нормативными источниками и научной литературой;

7) оформлять итоги выполненной работы в виде отчетов, рефератов, научных статей, докладов, письменной работы согласно установленным требованиям с использованием современных средств редактирования и печати.

2.2. Магистерская диссертация должна отвечать следующим требованиям:

1) авторская самостоятельность;

2) полнота исследования;

3) внутренняя логическая связь, последовательность исследования;

4) грамотное изложение на профессиональном языке;

5) высокий теоретический уровень.

2.3. Содержание магистерской диссертации составляет принципиально новый материал, включающий описание новых факторов, явлений, закономерностей или обобщение ранее известных положений с других научных позиций в новом теоретическом или прикладном аспекте.

В содержании диссертации должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке. Дискуссионный и полемический материал являются элементами диссертации.

2.4. Новизна научных положений является важнейшим требованием, предъявляемым к диссертациям. Научные положения могут представлять собой закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии и методы обоснования их параметров и др. В научных положениях может быть все новым, частично новым, а также может содержаться лишь новая совокупность известных положений. К элементам новизны, которые могут быть представлены в магистерской диссертации, относятся следующие:

- новый объект исследования, т. е. рассматривается новая постановка известных проблем или задач (например, снятие допущений, принятие новых условий);
- новый метод решения проблем или задач, существующих (возникших) противоречий;
- новое применение известного решения или метода;
- новые результаты эксперимента, их следствия;
- новые или усовершенствованные критерии, показатели и их обоснование;
- собственные предложения по совершенствованию действующего законодательства.

Главный принцип формулирования научной новизны – не декларировать внесение чего-то нового (понятий, явлений, классификации, принципов, тенденций и т. д.), а показать, что нового внесено в классификацию, какие новые принципы и тенденции выявлены и т. д.

2.5. Магистерская диссертация должна выполняться магистрантами самостоятельно, творчески, с учетом возможностей реализации отдельных частей магистерской диссертации на практике.

Глава 3

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

3.1. Магистерская диссертация должна включать в себя:

– титульный лист (**Приложение 2**);

– оглавление (**Приложение 3**);

– введение;

– основную часть;

– заключение;

– библиографию (**Приложение 4**);

– отчет о проверке оригинальности текста в системе «Антиплагиат» при наличии нормативно установленного требования (**Приложение 5**);

– приложения (при необходимости) (**Приложение 6**).

3.2. Титульный лист – первый лист диссертации, заполняется по форме, приведенной в Приложении 2. Общие требования к титульному листу определены ГОСТ 7.32-2001.

На титульном листе указываются следующие сведения:

– полное наименование учебного заведения;

– программа подготовки магистров;

– название магистерской диссертации;

– фамилия, имя, отчество студента;

– фамилия, имя, отчество научного руководителя диссертации;

– подпись зав. кафедрой (ученое звание, фамилия, имя, отчество);

– дата защиты и оценка;

– место и год выпуска диссертации.

Наименование вуза пишется прописными буквами, название программы подготовки магистров строчными буквами, с первой прописной, наименование темы – прописными буквами. Обязательно указываются должность и ученая степень руководителя диссертации. Справа от подписи проставляют инициалы и фамилию подписавшего лица. Внизу указывается город и год выпуска диссертации без знаков препинания.

3.3. В оглавлении приводят название глав и параграфов в полном соответствии с их названиями, приведенными в работе, указывают страницы, на которых эти названия размещены.

Название глав печатают без отступа от левого края листа. Название параграфов – с отступом (0,8 см).

Промежутки от последней буквы названия главы, параграфа до номера страницы заполняют отточием.

Над колонкой цифр (колонцифр) в оглавлении сокращение «стр.» не пишут и после колонцифр точек не ставят.

Введение, заключение, библиография и приложения (если они имеются) также включаются в оглавление.

Введение, названия глав, библиография и приложения (если они имеются) печатаются прописными буквами жирным шрифтом.

3.4. Введение представляет собой наиболее ответственную часть магистерской диссертации, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена диссертация: актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, его теоретическая, нормативная и эмпирическая основа, научная новизна, положения, выносимые на защиту, их теоретическая значимость и прикладная ценность.

Обоснование **актуальности** выбранной темы исследования – начальный этап любого исследования, способствующий очертить научную проблему и необходимость ее решения. То, насколько автор умеет выбрать тему и оценить ее с точки зрения своевременности и социальной значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность.

Освещение актуальности не должно быть многословным. Необходимо осветить суть проблемной ситуации, из чего и вытекает актуальность темы. Актуальность может быть определена как значимость, проблемность, важность, приоритетность среди других тем.

Любое научное исследование проводится для того, чтобы преодолеть определенные трудности в процессе познания новых явлений, объяснить ранее неизвестные факты или выявить неполноту существующих способов объяснения известных фактов. Актуальность темы определяет потребности общества в получении каких-либо новых знаний в этой области. Как любой другой продукт, ожидаемые

новые знания нуждаются в обосновании потребности: кому, для каких целей эти знания нужны, каков объем, качество этих знаний и т. д.

Актуальность темы исследования обычно обосновывается по двум направлениям. Так, анализ ситуации в области исследования на базе литературных источников и научно-исследовательских работ позволяет сделать заключение о недостаточной изученности ряда вопросов, а своевременное выполнение исследований позволит ликвидировать эти пробелы. Или, выполненные магистрантом научные исследования позволяют решить востребованную практическую задачу на базе полученных в магистерской диссертации новых данных.

В рамках магистерского исследования по юриспруденции автор должен выбрать конкретный **объект исследования** и **сформулировать предмет исследования**. Каждая магистерская работа должна быть направлена на решение некоторых проблем в определенной области юридической науки. Тема диссертационной работы определяет ту часть области правовой науки, в которой и существует решаемая автором проблема.

Под **объектом исследования** понимается то явление (процесс), которое создает изучаемую автором проблемную ситуацию и существует независимо от исследователя.

Основным отличием **предмета исследования** от объекта исследований является то, что предмет исследования является частью объекта исследования. То есть под предметом исследования понимаются значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, особенности или стороны объекта. В каждом объекте исследования может быть несколько предметов исследования и концентрация исследователя на одном из них означает, что другие предметы исследования остаются в стороне от интересов исследователя.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект – это область исследования, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. В магистерских диссертациях по праву предметом исследования являются, как правило, правовые нормы и правоприменительная практика.

Например: объектом исследования могут являться общественные отношения, связанные с конституционно-правовыми основами организации и деятельности прокуратуры ПМР по защите прав граждан.

В этом случае **предметом** исследования будут являться правовые нормы, регулирующие организацию и деятельность органов прокуратуры в ПМР, а также прокурорский надзор за соблюдением конституционных прав и свобод человека и гражданина.

Или:

Объект – гражданско-правовые отношения, возникающие между участниками договора лизинга в связи с его реализацией в современных условиях рыночной экономики;

Предмет – нормы права, регламентирующие лизинговые правоотношения, а также практика их применения.

От обоснования актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке целей исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с поставленной целью.

Цель исследования – желаемый конечный результат научно-исследовательской деятельности студента. Цель работы обычно созвучна названию темы диссертационного исследования. Целью работы может быть описание нового явления, изучение его характеристик, выявления закономерностей и т. д. Формулировка цели исследований обычно начинается с преамбулы: «разработать..», «установить...», «обосновать...», «выявить...» и т. д.

После формулирования цели обозначаются **задачи исследования**. Задачи исследования определяют основные этапы исследования для достижения поставленной цели. При формулировании задач исследования необходимо учитывать, что описание решения этих задач составит содержание глав и параграфов диссертации, названия которых созвучно поставленным задачам. При определении задач необходимо разбить научные исследования на основные этапы и в соответствии с их содержанием сформулировать задачи исследования. Каждому этапу обычно посвящается отдельная задача. В перечне решаемых задач необходимо выделять наиболее крупные без дробления на более мелкие задачи. Формулировка задач обычно начинается со слов: «исследовать сущность», «уточнить определение», «систематизировать», «проанализировать», «уточнить и дополнить», «обосновать», «описать», «объяснить», «изучить», «разработать», «провести сравнение», «проверить», «дать характеристику», «показать», «выявить» и др.

После определения объекта и предмета, целей и задач исследования необходимо показать методологическую основу, теоретическую

и практическую значимость диссертации, ее нормативную и эмпирическую основы, научную новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту.

В **методологической основе** исследования необходимо раскрыть методы познания, примененные в диссертации. Методы науки показывают, как, каким способом она исследует (познает) свой предмет. **Метод** - способ познания, состоящий из строгого набора правил, средств и приемов познания объективной действительности. В научном познании функционирует сложная, динамичная, субординированная система многообразных методов разных уровней, сфер действия, направленности и т. п., которые всегда реализуются с учетом конкретных условий и предмета исследования.

Многообразные методы классифицируются в зависимости от сферы их применения, роли и места в процессе познания. По степени общности и широте применения выделяют: философские (диалектический, метафизический, феноменологический, герменевтический, метод структурного анализа и др.); общенаучные (анализ и синтез, абстрагирование, обобщение, идеализация, аналогия, индукция, дедукция и др.), специальные (исторический, социологический, математический, кибернетический, статистический, генетический и др.) и частнонаучные (метод моделирования, сравнительно-правовой, формально-юридический и т. д.).

Любая наука имеет общефилософскую и общенаучную методологию. Например, наука конституционного права использует разнообразные методы познания, апробированные практикой: системный, исторический, формально-юридический, сравнительно-правовой, социологический и другие. Со многими методами обучающиеся ознакомились в курсе теории государства и права.

Использованные методы исследования служат достижению поставленной в работе цели. Перечислять их нужно коротко и содержательно, определяя, что именно исследовалось тем или другим методом. Это даст возможность убедиться в логичности и приемлемости выбора именно этих методов.

При определении **нормативной основы** магистрант должен указать, какие нормативные правовые акты использовались при написании диссертации.

Наиболее часто используемыми **элементами эмпирической базы** научных юридических разработок выступают: послания Президен-

та высшему представительному органу, программные документы партий и иных общественных объединений, отчеты Правительства и высших должностных лиц государства; административная, судебная, следственная, адвокатская, медиационная практика; статистические данные о состоянии законодательства, преступности и других правонарушений; результаты репрезентативных конкретно-социологических данных; данные авторского анкетирования; акты официального нормативного и казуального толкования высших судов и международных судебных инстанций; аналитические обзоры и информационные письма государственных органов; рейтинги обсуждаемости законодательных инициатив в блогосфере; результаты медиаисследований и медиааналитики по социально-политическим, юридическим, морально-психологическим вопросам, проводимым авторитетными центрами и коммуникационными группами; данные сравнительно-правового анализа отечественных нормативных, интерпретационных, правоприменительных актов с зарубежными источниками; обзоры, справки, планы, акты проверок, методические рекомендации различных государственных организаций и общественных объединений.

В **научной новизне** магистерской диссертации излагается вклад автора в юридическую науку, определяется, чем его диссертация отличается от других подобных работ. Для магистерской диссертации вполне достаточно наличие в работе элементов новизны. Такими элементами могут быть и новое понятие, примененное магистрантом в работе, новый самостоятельно выполненный эксперимент и т. д.

Например: в работе была предпринята попытка комплексного исследования правового регулирования деятельности по организации торговли на рынке ценных бумаг, а также правового статуса организатора торговли. Автором уточнено определение деятельности по организации торговли на рынке ценных бумаг, выявлены существенные признаки, позволяющие отграничить эту деятельность от других видов деятельности на фондовом рынке.

Во введении необходимо осветить **практическое значение** полученных результатов. В магистерской работе, которая имеет теоретическое значение, нужно изложить сведения о возможном научном внедрении результатов исследований или рекомендации относительно их использования. В работе, которая имеет прикладное значение, – сведения о возможном практическом применении полученных результа-

тов или рекомендациях к применению, в т. ч. информацию о степени их готовности к использованию или масштабам использования.

В заключительной части введения необходимо кратко описать структуру работы.

Общий объем введения – **4-5 страниц.**

3.5. Основная часть. В основной части магистерской диссертации должно быть логически последовательно и полно изложено состояние вопроса (проблемы), которым посвящена данная работа. В основной части на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов рекомендуется рассмотреть краткую историю вопроса, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы в ПМР и за рубежом, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать конкретные практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых юридических явлений и процессов.

Основная часть должна содержать рассмотрение и критический анализ различных теоретических концепций, собственную трактовку определенных понятий (авторское определение), критическую оценку либо аргументированное согласие с одной из уже имеющихся точек зрения.

Диссертация делится на главы и параграфы в соответствии с логической структурой изложения. Основная часть должна состоять не менее чем из глав, разделенных на параграфы. Рекомендуемое число глав в магистерской диссертации, как правило, три.

Желательно, чтобы главы (и соответственно параграфы) были примерно одинаковыми по объему. Деление работы на главы и параграфы должно служить логике раскрытия темы. Поэтому, с одной стороны, не следует вводить в оглавление структурные единицы, содержательно выходящие за рамки темы или связанные с ней лишь косвенно, а с другой стороны, структурные элементы плана должны полностью раскрывать тему. План диссертации – это логическая схема изложения, где все элементы располагаются в четкой смысловой последовательности.

Например, в магистерских диссертациях, посвященных правам и свободам человека и гражданина, раскрывается три основные группы проблем, составляющие соответственно три главы диссертации:

юридическая природа и нормативное закрепление исследуемого права; содержание субъективного права; гарантии осуществления изучаемого права. Такое построение научных работ является общепринятым в юридической науке.

Главы магистерской диссертации – это основные структурные единицы текста. Название каждой из них нужно сформулировать сжато, лаконично, так, чтобы оно не оказалось шире темы по объему содержания и равновелико ей, так как глава представляет собой только один из аспектов темы и название должно отражать эту подчиненность.

Для обоснования своих суждений, выдвигаемых гипотез, решений различных вопросов могут приводиться выводы, полученные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения либо цитирования работ с обязательной ссылкой в том и другом случае на источник. Цитата, как правило, не должна быть громоздкой, цитировать нужно только то, что имеет непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме диссертационной работы и полностью ее раскрывать. Из диссертационного исследования должно просматриваться умение автора сжато, логично и аргументированно излагать материал. Основная часть магистерской диссертации должна содержать данные, отражающие цель, задачи, существо, методику и основные результаты выполненной научно-исследовательской работы.

Стиль изложения должен быть научным, что предполагает использование принятых в юриспруденции специальных понятий и терминов. Предложения необходимо формулировать таким образом, чтобы исключалась возможность двусмысленного или неопределенного понимания и толкования описанной мысли. Не следует прибегать к искусственному усложнению текста.

Рекомендуемый **объем основной части – 75-80 страниц.**

3.6. Заключение как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов. Следует отметить, что грамотно написанные введение и заключение дают четкое представление читающему о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

В заключении должны быть представлены:

– общие выводы по результатам работы;

- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в юридическую практику.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом, представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором в начале работы (во введении), что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

Заключение не должно повторять, а должно содержать выводы по материалам исследования, логически стройное изложение полученных итогов в их взаимосвязи с целью и задачами, сформулированными во введении, а также указания на выявленные тенденции, пути дальнейшего исследования проблемы.

Объем заключения не должен превышать **4-5 страниц**.

3.7. Библиография

Библиография представляет собой библиографический список использованных источников, указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании магистерской диссертации. Библиографическим описанием принято называть совокупность библиографических сведений о произведении печати. Источником описания служит титульный лист или обложка. Библиографическое описание должно содержать сведения об источниках, использованных при написании магистерской диссертации. В него необходимо включать только те источники, на которые были сделаны ссылки в тексте работы.

Обзор литературы должен показать осведомленность магистранта о имеющейся специальной литературе по избранной проблематике, его умение систематизировать источники, определять главное в современном состоянии изучения темы.

Допускается привлечение материалов и данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату обращения).

Источниковедческая база магистерской диссертации должна охватывать не менее **50 источников**.

3.8. В приложениях (если таковые имеются) помещаются иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (схемы,

таблицы, диаграммы, программы, положения и т. п.). В приложения рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной магистерской диссертацией, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть. Приложения носят вспомогательный характер и на объем магистерской диссертации не влияют.

Приложения необходимы для того, чтобы освободить основную часть от большого количества вспомогательного материала, а также для обоснования рассуждений и выводов магистранта.

Оформление приложений должно строго соответствовать действующим стандартам. Приложения оформляют как продолжение магистерской диссертации. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок.

3.9. Язык и стиль изложения

Магистерская диссертация является, прежде всего, квалификационной работой, ее языку и стилю следует уделять серьезное внимание. Именно языково-стилистическая культура диссертации лучше всего позволяет судить об общей культуре ее автора.

Язык и стиль диссертационной работы как часть письменной научной речи сложились под влиянием, так называемого, академического этикета, суть которого заключается в интерпретации собственной и привлекаемых точек зрения с целью обоснования научной истины.

Стиль магистерской диссертации – это стиль безличного монолога, лишённого эмоциональной и субъективной окраски. Стиль изложения должен быть научным, что предполагает использование принятых в юриспруденции специальных понятий и терминов. Предложения необходимо формулировать таким образом, чтобы исключалась возможность двусмысленного или неопределенного понимания и толкования описанной мысли. Не следует прибегать к искусственному усложнению текста, так называемой наукообразности, за которой, как правило, скрывается поверхностное содержание работы. Изложение текста диссертации должно идти от третьего лица.

Например, не следует писать: «Я получил следующие результаты:...», надо писать: «Были получены следующие результаты:...» либо «Автором были получены следующие результаты:...», либо «В данной работе были получены следующие результаты:...» и т. п.

Когда описывается текущее состояние дел в изучаемой области или научной группе, в которой выполнялась работа, следует использовать настоящее время, а когда речь идет о результатах, полученных лично автором, следует использовать прошедшее время.

Например: «Рассматриваемая правовая модель не позволяет оценить состояние Предложенная модель позволила устранить эти недостатки».

Магистерские диссертации должны отличаться не только всесторонним исследованием поставленных в них вопросов, формой изложения, но и хорошим научным языком.

Наиболее характерной особенностью языка письменной научной речи является формально-логическое изложение материала, т. е. построение изложения в форме рассуждений и доказательств. Академический этикет требует исчерпывающей доказательности выдвинутых соискателем положений, смысловой законченности, целостности и связности текста. Это достигается с помощью специальных языковых средств выражения логических связей. Среди таких средств следует назвать функциональные связки (преимущественно вводные слова и обороты): последовательность развития мысли выражается словами «вначале», «прежде всего», «затем», «во-первых», «во-вторых», «значит», «итак» и др.; противоречивые отношения – словами «однако», «между тем», «в то время как», «тем не менее»; причинно-следственные отношения – словами «следовательно», «поэтому», «благодаря этому», «сообразно с этим», «вследствие этого», «кроме того», «к тому же»; переход от одной мысли к другой – «прежде чем перейти к...», «обратимся к...», «рассмотрим», «остановимся на...», «рассмотрев, перейдем к...», «необходимо, остановиться на...» и др.; итог выражается словами «итак», «таким образом», «значит», «в заключение отметим», «все сказанное позволяет сделать вывод», «подводя итог», «следует сказать» и т. д.

Научный текст отличает прагматическая направленность на конечный результат. Поэтому в диссертационном исследовании словоупотребление должно быть максимально точным, лишенным специальных стилистических украшений. Такой текст не требует художественности, эпитетов и метафор, эмоциональных средств выражения. Принципиальную роль в научном тексте играют специальные термины, которые нужно употреблять в их точном значении, умело и к месту. Смысловая точность – одно из главных условий, обеспечивающих научную и практическую ценность заключенной в тексте диссертационной работы информа-

ции. Неправильно выбранное слово может существенно исказить смысл написанного, дать возможность двоякого толкования той или иной фразы, придать всему тексту нежелательную тональность.

Магистерская диссертация должна носить исследовательский характер. В ней излагаются литературные источники, дается критический анализ взглядов ученых и практиков, отражается позиция автора, подкрепляемая соответствующими аргументами. Нельзя сводить работу к перечислению различных точек зрения, ограничиваясь утверждением о согласии или несогласии с той или иной из них. Полемика должна быть основана на сопоставлении доводов, анализе законодательства и практики его применения. В необходимых случаях приводятся статистические данные, материалы анкетирования, интервью, примеры из практики деятельности конкретных учреждений. Последние должны быть краткими и, по возможности, содержать описание лишь тех обстоятельств, которые имеют значение для подкрепления или опровержения развиваемых в работе идей.

Для обоснования своих суждений, выдвигаемых гипотез, решений различных вопросов могут приводиться выводы, полученные специалистами по данной проблеме. В этих случаях допускается передача чужого мнения в форме свободного изложения либо цитирования работ с обязательной ссылкой в том и другом случае на источник.

Цитата не должна быть громоздкой. Цитировать нужно только то, что имеет непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу. Необходимо понимать, что цитирование бывает двух видов:

- 1) прямое (воспроизведение слов),
- 2) косвенное (воспроизведение идей).

Ссылки на источник информации необходимы всегда. Но если при прямом цитировании нужны кавычки и ссылка на источник с номером страницы, то при косвенном цитировании нужна только ссылка на источник (номера страниц указываются, если идея локализована на одной или нескольких страницах).

Обилие ссылок в работе является не недостатком, а скорее достоинством. Воспроизведение как чужих слов, так и чужих мыслей без соответствующих ссылок считается плагиатом. Страница не должна состоять на 90 % из цитат. Чужие слова необходимо дополнять своими связками, обобщениями, мыслями и т. д. Половину страницы могут занимать цитаты, а другую половину – слова диссертанта (в т. ч. обобщения).

Глава 4

МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

4.1. Этапы работы над магистерской диссертацией

Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор направления исследования;
- выбор темы, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к магистерской работе;
- изучение литературы, сбор фактического материала по проблеме;
- определение целей, задач и методов исследования;
- составление плана работы и согласование его с научным руководителем;
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- корректировка плана (при необходимости);
- написание работы;
- проверка на антиплагиат;
- рецензирование работы;
- предварительная защита;
- публичная защита и оценка работы.

4.2. Выбор направления и темы исследования

Работа над магистерской диссертацией начинается с выбора направления и темы исследования, поэтому магистрант должен это сделать так, чтобы максимально раскрыть свои способности, знания, интересы.

Прежде всего, тема диссертации должна быть в определенной мере знакома, интересна самому магистранту. Кроме этого, тема магистерской диссертации должна соответствовать научной теме кафедральных исследований.

Перечень тем является примерным, и магистрант может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. При выборе темы магистрант должен учитывать свои на-

учные и практические интересы в определенной области юридической теории и практики. Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Тема магистерской работы должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей. Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи с использованием нормативных правовых актов, методологических основ и подходов к исследуемым вопросам.

Важнейший критерий правильности выбора темы – её актуальность, дискуссионность, научная новизна и возможность выработки самостоятельного подхода к решению того или иного поднятого вопроса. Для этого необходимо четко представлять себе состояние законодательства (или перспективы его реформирования, обновления) в избранной области правовых отношений, знать общественное мнение, отклики в печати, потребности практики и трудности, которые возникают при реализации тех или иных норм. Важным критерием, которым также следует руководствоваться при выборе темы магистерской диссертации, несомненно, является достаточная источниковедческая база. Серьезное внимание при выборе темы следует обратить на освещенность избираемой проблемы в юридической литературе.

4.3. Подбор и изучение литературы

Подбор литературы следует начинать сразу же после выбора темы работы. В качестве источников информации для написания диссертации могут выступать монографии, учебники, учебные пособия, научно-практические комментарии, периодическая литература, нормативные правовые акты, сборники научных статей и материалов конференций, зарубежные источники, базы данных, материалы официальных сайтов Интернета.

При анализе информации необходимо соблюдать следующие рекомендации:

– в первую очередь следует рассмотреть литературу, раскрывающую теоретические аспекты изучаемого вопроса – монографии, учеб-

ники и журнальные статьи, после этого использовать инструктивные материалы;

- при изучении литературы не нужно стремиться освоить всю информацию, а отбирать только ту, которая имеет непосредственное отношение к теме работы; критерием оценки прочитанного является возможность его практического использования в работе;

- следует ориентироваться на последние научные изыскания по соответствующей проблеме, опираться на авторитетные источники, в том числе зарубежные издания;

- при отборе фактов из литературных источников следует подходить к ним критически;

- для того чтобы без искажений передать мысль автора первоисточника, для идентификации взглядов при сопоставлении различных точек зрения следует пользоваться цитатами. Однако число используемых цитат должно быть оптимальным, т. е. определяться потребностями разработки темы, их обилие может восприниматься как выражение слабости собственной позиции автора.

4.4. Сбор фактического материала

Сбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов подготовки диссертационного исследования, поскольку от полноты собранного материала зависит качество написания работы. От того, насколько правильно и полно собран фактический материал, во многом зависит своевременное и качественное написание работы. Поэтому, прежде чем приступить к сбору материала, магистранту совместно с научным руководителем необходимо тщательным образом продумать, какой именно фактический материал необходим для магистерской работы и составить, если возможно, специальный план его сбора в период проведения экспериментального исследования. Фактический материал может быть собран в рамках научно-исследовательской и научно-педагогической практики магистранта.

На данном этапе выполнения работы магистрант должен выявить максимально возможное число фактов, изучить все доступные ему источники и ознакомиться с литературой по исследуемой проблеме. Начинается сбор материала еще в ходе выбора темы, когда студент выясняет, обеспечена ли данная тема источниками, освещена ли она в литературе. Эта работа продолжается в процессе консультаций с научным руководителем практически на всех этапах выполнения магистерской диссертации.

В зависимости от направления и темы исследования следует собрать статистический материал, сделать необходимые выписки из служебной документации организации, изучить действующие инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, регламентирующие работу этой организации. Далее необходимо обобщить собранный материал, определить его достоверность и достаточность для подготовки диссертации.

Выполнение указанной работы должно свидетельствовать о том, что ее автор способен надлежащим образом вести научный поиск, распознавать профессиональные проблемы, знать общие методы и приемы их решения.

4.5. Составление плана

Предварительный план работы студент составляет самостоятельно на основании предварительного ознакомления с литературой и ее систематизации. При составлении плана студенту следует определить содержание отдельных глав и дать им соответствующее название; продумать содержание каждой главы и наметить в виде параграфов последовательность вопросов, которые будут в них рассмотрены. Структура плана должна быть подчинена логике раскрытия темы исследования. Необходимо выдерживать субординацию названия темы, глав и параграфов.

Рабочий план магистерской работы должен быть гибким, так как изменения в плане работы могут быть связаны с некоторой корректировкой направления работы, необходимость в которой может возникнуть после детального ознакомления с изучаемой проблемой. Все изменения должны быть согласованы с научным руководителем. Окончательный вариант плана диссертации утверждается научным руководителем и по существу должен полностью отражать содержание работы.

4.6. Определение структуры работы

Логическая структура диссертации вырисовывается далеко не сразу. Для того, чтобы она стала предельно ясной, магистрант должен мысленно смоделировать диссертацию как логическое целое.

Вопреки широко распространенному мнению, приступая к написанию магистерской диссертации, нельзя сразу писать ее начало – введение. Введение к диссертации – наиболее ответственная часть текста, в которой должны отражаться все его достоинства, элементы новизны, положения выносимые на защиту. Все это может окончательно

но выкристаллизоваться на последнем этапе работы, когда достигнута полная ясность в понимании выбранной темы. Написание работы необходимо начинать с основной части текста, добиться ее оптимального варианта, а затем только переходить к введению и заключению.

Каждая глава должна освещать относительно самостоятельный раздел поставленной проблемы, параграф – отдельную часть этой проблемы. Названия глав и параграфов должны быть краткими, состоящими из ключевых слов, несущих основную смысловую нагрузку. Названия глав не должны повторять название (наименование) темы работы, а названия параграфов – название главы, частью которой они являются.

В первой главе, как правило, дается общая характеристика объекта и предмета исследования, приводится обзор отечественной и зарубежной литературы по разрабатываемой проблеме, раскрываются основные понятия и сущность изучаемого вопроса, обосновываются цели и задачи выпускной квалификационной работы. В этой главе возможно обращение к историческим аспектам, изучение зарубежного опыта и международных стандартов исследуемой проблемы. Таким образом, первая глава носит в большей степени теоретический характер. Объем первой главы не должен быть более 30 % всей работы.

Вторая и последующие главы содержат анализ современного состояния проблемы, описание и результаты проведенного теоретического и практического исследования собранного материала. В них в соответствии с государственным образовательным стандартом приводятся достоверные статистические данные, судебная практика, анализируется состояние правоприменительной деятельности в изучаемой области. Указанная часть работы носит прикладной характер. Выпускник разрабатывает предложения по совершенствованию теории, законодательства и практики регулирования рассматриваемых в работе явлений и процессов. Основой для выводов и предложений должно быть сравнение теоретической модели правового регулирования с действительным состоянием, выявленным в процессе анализа. Все предложения и рекомендации должны быть обоснованными и аргументированными.

Объем этой части, как правило, составляет около 60 % от общего объема работы.

В конце каждой главы формулируются краткие выводы из предшествующего изложения.

Заключение представляет собой изложение основных результатов работы в виде выводов и рекомендаций. Важнейшее требование к заключению – его краткость и обстоятельность; в нем не следует повторять содержание введения и основной части работы. Формулирование основных компонентов заключения осуществляется путем свертывания информации всей работы без существенной потери ее ценности.

4.7. Рецензирование диссертации

Магистерская диссертация должна иметь внешнюю рецензию. Рецензенты определяются кафедрой. Рецензентами могут быть преподаватели высших учебных заведений, работники органов государственной власти и управления, сотрудники научно-исследовательских учреждений или предприятий, которые специализируются на решении проблем, родственных с темой работы. В качестве рецензента может выступать работодатель магистранта, имеющий профильное образование и опыт практической деятельности.

Рецензия должна отображать позитивные достижения магистерской работы и ее недостатки, содержать обстоятельный анализ содержания работы, вывод относительно возможности ее защиты и рекомендацию относительно дифференцированной оценки ее качества.

Во внешней рецензии должны быть отражены следующие вопросы:

- актуальность темы и практическая ценность работы;
- научная новизна проведенного исследования;
- оценка качества выполнения работы (соответствие заявленной теме, полнота и обстоятельность разработки задания);
- использование в работе современных методов исследования, а также новых методик;
- разработка автором конкретных рекомендаций, направленных на решение актуальных проблем государственно-правовой действительности, совершенствование правового регулирования общественных отношений, действующего законодательства и практики его применения в исследуемой области.

Рецензия должна быть максимально объективной, критика – конструктивной и обоснованной, с указанием возможности устранения допущенных автором неточностей и ошибок. Также аргументированно нужно подчеркивать и достоинства работы, ссылаясь исключительно на научные факты и реальные примеры. К плюсам можно отнести, в частности, нестандартный, интересный подход к выбору методик для исследования, всестороннее, глубокое изучение литера-

турных источников, анализ и теоретических, и практических аспектов рассматриваемых вопросов.

Так, *например*, выглядит стандартное описание актуальности работы: «Рекомендации автора относительно возможностей и эффективности использования криптовалюты в гражданских правоотношениях являются весьма четкими, базируются на результатах представленных в работе исследований. В полной мере изучена и грамотно применена информация, содержащаяся в литературных источниках и нормативно-правовых документах, регулирующих правоотношения в данной сфере».

В заключении рецензент указывает, удовлетворяет ли выполненная работа требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, а также дает оценку выполненной работе. Рецензия скрепляется подписью рецензента с указанием его фамилии, имени, отчества (полностью), ученой степени, звания, места работы и занимаемой должности. Кроме того, рецензия должна быть скреплена печатью организации, где работает рецензент (**Приложение 7**).

Отрицательная рецензия не является основанием для отклонения работы от ее защиты.

Магистрант заблаговременно знакомится с рецензией и готовит ответы на замечания рецензента.

4.8. Отзыв научного руководителя

Магистерская работа должна содержать отзыв научного руководителя. В отзыве о магистерской диссертации должны быть отражены следующие вопросы:

- актуальность темы и практическая ценность работы;
- научная новизна проведенного исследования;
- логическая последовательность, аргументированность и конкретность выводов и предложений;
- использование в работе современных методов исследования, а также новых методик;
- широта использования литературных источников;
- самостоятельность подхода к раскрытию темы магистерской диссертации;
- степень обоснованности выводов и рекомендаций;
- качество оформления магистерской диссертации, качество иллюстрированного материала.

В заключении научный руководитель указывает, соответствует ли выполненная работа требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, а также дает оценку выполненной работы.

Отзыв и рецензия на магистерскую диссертацию вкладываются в диссертацию. На последней странице отзыва и рецензии должна стоять подпись магистранта об ознакомлении с ними. Магистерская диссертация принимается под роспись только при наличии ее в распечатанном переплетенном виде.

Внесение изменений в магистерскую работу после оформления отзыва научного руководителя и внешней рецензии не допускается.

Магистерская диссертация, включая отзыв, рецензию и отчет о проверке оригинальности текста в системе «Антиплагиат», предоставляется на выпускающую кафедру не позднее, чем за 30 дней до даты защиты.

4.9. Предварительная защита магистерской диссертации

Подготовленная к защите магистерская диссертация должна пройти предварительную защиту.

Предварительная защита (апробация) работы проводится перед научным руководителем или специально созданной комиссией не позднее, чем за три недели до даты заседания ГАК. Задача предзащиты – проверка соответствия магистерской диссертации нормам и требованиям, установленным в действующих государственных стандартах специальностей и нормативных актах высшей школы.

Решение о том, кто проводит предзащиту, принимает заведующий кафедрой. В состав комиссии включаются научный руководитель магистранта, руководитель магистерской программы, ведущие преподаватели кафедры, а при необходимости преподаватели-консультанты других кафедр. Возглавляет комиссию заведующий кафедрой или один из преподавателей по его поручению. Предзащита повторяет процедуру самой защиты, только в несколько сокращенном варианте. Основными вопросами предзащиты являются анализ достоинств, недостатков содержания работы, оценка стиля, логики и языка изложения доклада с целью выработки рекомендаций по улучшению качества процедуры защиты.

Предзащита магистерской диссертации проводится в форме научного доклада, раскрывающего основные положения и выводы исследования. По результатам предзащиты принимается решение о готовности ВКРМ к защите.

Порядок предзащиты:

- изложение научного доклада, раскрывающего основные положения и выводы исследования;
- ответы на вопросы по содержанию магистерской диссертации;
- выступление научного руководителя либо оглашение отзыва научного руководителя;
- заключение комиссии.

4.10. Процедура защиты магистерской диссертации

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании ГАК. Время защиты объявляется заранее. На защиту приглашаются научные руководители, рецензенты и все желающие.

Первое слово предоставляется магистранту; время его выступления должно составлять не более 15 минут.

В своем докладе магистрант раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования магистрант подтверждает полученными результатами. После завершения доклада члены ГАК задают магистранту вопросы, как непосредственно связанные с темой магистерской диссертации, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы магистрант имеет право пользоваться своей работой.

После ответов магистранта на вопросы слово предоставляется научному руководителю, если он присутствует на защите. В конце своего выступления научный руководитель дает свою оценку магистерской диссертации.

При отсутствии научного руководителя председатель ГАК или по его поручению другой член ГАК оглашают отзыв. После выступления научного руководителя слово предоставляется рецензенту (в случае его присутствия). В конце своего выступления рецензент дает свою оценку работе. В случае отсутствия рецензента на заседании ГАК текст рецензии зачитывается.

После ознакомления с результатами рецензирования начинается обсуждение магистерской работы или дискуссия. В дискуссии могут принимать участие как члены ГАК, так и присутствующие заинтересованные лица.

После окончания дискуссии магистранту предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове магистрант должен

ответить на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения. Признаком хорошего тона являются слова благодарности в адрес членов ГАК, научного руководителя и рецензента.

Решение ГАК об итоговой оценке основывается на:

- оценке научного руководителя за работу, включая текущую работу в процессе подготовки магистерской диссертации;
- оценке рецензента за работу в целом;
- оценке членов ГАК за содержание работы, защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента, а также насколько самостоятельно, творчески относился магистрант к выполнению своего исследования.

Диссертант может иллюстрировать выступление компьютерной презентацией. Применительно к процедуре защиты магистерской диссертации презентация – это наглядное представление, дополнение доклада, посвященного основным положениям проведенного исследования.

При подготовке и проведении презентации следует иметь в виду, что презентация не заменяет, а лишь дополняет речь. Целью ее создания является представление материала, который затруднительно устно изложить, – рисунков, диаграмм, таблиц и т. п.

Работа над презентацией включает: накопление и отбор материала; его систематизацию; подготовку тезисов (краткой записи главной мысли), а также выработку структуры презентации.

При подготовке презентации рекомендуется использовать программу PowerPoint. Далее необходимо выбрать фон. Не следует выбирать цветовые решения, содержащие слишком большое число цветов. Представляется оптимальным использование 3 цветов.

Презентация должна быть строгой по форме. Не допускается использование картинок или анимаций. Аналогичные требования следует соблюдать также в отношении шрифтов, используемых в презентации.

Титульный слайд презентации должен содержать сведения об авторе презентации; о теме магистерской диссертации; о научном руководителе работы.

Подписи к схемам, таблицам и т. п., а также сами тезисы должны быть краткими, отражать самое важное в работе. Точки в названиях, подписях под картинками не ставятся.

Содержание презентации должно быть четко структурировано. Каждый новый слайд должен логически вытекать из предыдущего и одновременно подготавливать появление следующего.

Оптимальной является презентация, состоящая из 7–12 слайдов. Кроме того, следует придерживаться правила соотношения количества текста в презентации и остального материала (графики, таблицы и т. п.). Оптимальным является наличие не более 35–40 % текста. Презентация не должна быть монотонной и громоздкой.

В целом, защита одной магистерской работы длится не больше 30 минут.

Критерии оценивания:

Оценка **«отлично»** выставляется, если к магистерской работе нет существенных замечаний, тема раскрыта полностью, обоснована актуальность темы; работа содержит элементы научной новизны, имеет теоретическое и практическое значение; доклад на защите является логическим, содержательным; отзыв и рецензия позитивны; ответы на вопросы членов ГАК полные и убедительные; работа полностью отвечает установленным требованиям.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если тема работы практически раскрыта, но имеются отдельные недостатки и неточности, которые не имеют существенного значения; в теоретической части поверхностно проанализированы литературные источники, элементы новизны и практического значения представлены не совсем четко; выводы не являются убедительными; есть некоторые замечания в рецензии и отзыве научного руководителя; доклад студента на защите построен логично, ответы на вопросы членов ГАК преимущественно исчерпывающие и убедительные; работа оформлена в пределах установленных требований.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если тема работы в основном раскрыта, но имеют место определенные недостатки смыслового характера; нечетко сформулированы цель, задачи, объект, предмет исследования; отсутствует или существенно ограничен анализ научной полемики; аналитическая часть характеризуется избыточной описательностью; выводы и предложения, которые содержатся в работе, не обоснованные; рецензия и отзыв содержат отдельные замечания, которые не получили объяснения в процессе защиты; доклад подготовлен и представлен неудачно; не все ответы на вопросы

членов ГАК являются корректными или они не получили надлежащую аргументацию; есть замечания относительно оформления работы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если заявленная тема не раскрыта; цели и задачи исследования не достигнуты в полной мере; нарушена логика изложения материала в работе; разделы не согласованы между собой; отсутствует обзор современных литературных источников; отсутствует подробный анализ исследуемых проблем; отсутствуют личные выводы и предложения автора; работа не отвечает специфике избранной тематики; имеют место существенные недостатки в оформлении работы; выступление на защите свидетельствует о слабой ориентации магистранта в исследуемой проблеме.

Результаты защиты диссертации объявляются в тот же день после оформления протокола заседания ГАК. Результаты магистерской диссертации могут быть рекомендованы к публикации или внедрению.

Магистерская диссертация после защиты хранится на кафедре.

Глава 5

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

5.1. Общие положения.

Диссертация оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.05-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и их актуальных редакций.

Изложение текста и оформление работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТов 7.32, 2.105 и 6.38:

- формат А4 (210x297);
- ориентация книжная;
- поля страницы: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 30 мм; правое – 15 мм;
- колонтитулы: верхний – 2; нижний – 1,25;
- Шрифт – TimesNewRoman,
- 14 пунктов,
- обычный;
- выравнивание по ширине страницы;
- абзацный отступ 1,27 (5 знаков);
- интервал полуторный;
- текст размещается на одной стороне листа.

Нумерация страниц работы выполняется арабскими цифрами в правом верхнем углу. Нумерация по всему тексту работы сквозная, начинается с титульного листа. Номера страниц на титульном листе и на оглавлении не ставятся. Нумерация начинается с введения, которое является страницей 3.

Площади страниц должны быть использованы в рамках полей полностью.

Приложения (если таковые имеются) не входят в основное содержание работы и не имеют с ней сквозной нумерации. Приложения нумеруются отдельно без знака «№» (например, Приложение 2).

Сноски делаются постраничные внизу страницы, автоматически и печатаются 10 шрифтом через 1 интервал.

Название глав в содержании и в тексте работы оформляется жирным шрифтом прописными (заглавными) буквами. В тексте заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Каждая глава начинается с новой страницы.

Название параграфов в содержании оформляется обычным шрифтом строчными буквами, а в тексте – жирным шрифтом строчными буквами. В тексте перед параграфом делается строчный пробел.

В выпускной квалификационной работе допускается сокращение слов и словосочетаний. Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.12. Применение в диссертации сокращений, не предусмотренных вышеуказанными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений. Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста. Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа – их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении диссертации.

При указании перед фамилиями ученой степени, должности или профессии допускают следующие сокращения:

Д-р юрид. наук – доктор юридических наук.

Канд. юрид. наук – кандидат юридических наук.

Проф. – профессор.

Преп. – преподаватель.

Ст. преп. – старший преподаватель.

Ст. науч. сотр. – старший научный сотрудник.

Допускается использование аббревиатур (Собрание актов законодательства Приднестровской Молдавской Республики – САЗ ПМР). При необходимости ввести сокращение слова или словосочетания (кроме общепринятых случаев сокращения, таких как «и др.»), 2008 г.) следует указать полный вариант. Например: Министерство иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики (далее по тексту – МИД ПМР; Гражданский кодекс Приднестровской Молдавской Республики (далее по тексту – ГК ПМР).

В магистерской диссертации может размещаться иллюстративный материал, который представляется рисунками, фотографиями, картами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Рисунок» с указанием его номера. Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Если в диссертации используют таблицы, то их размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации. Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы. На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера. Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Цвет шрифта должен быть черным.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части и обозначаться арабскими цифрами.

Параграфы должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждой главы. В конце номера параграфа ставится точка.

5.2. Библиографические ссылки

Важным моментом при написании магистерской диссертации является оформление ссылок на используемые источники. При использовании в тексте информации из источника, описание которого включено в список использованной литературы, в тексте работы необходима библиографическая ссылка. Библиографическая ссылка – это описание источника цитаты, а ее назначение – указание на источник используемого материала.

Библиографическая ссылка является частью справочного аппарата документа и служит источником библиографической информации о документах – объектах ссылки. Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его со-

ставной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

При оформлении выпускной квалификационной работы магистра юридического факультета ПГУ им. Т.Г. Шевченко используются подстрочные ссылки. При оформлении подстрочного цитирования после окончания цитаты ставится соответствующее цифровое обозначение и внизу страницы указываются полные выходные данные литературного источника, включая страницу, на которой располагается цитата.

Для оформления постраничных ссылок используется меню «ссылки, вставить сноску» текстового редактора MicrosoftWord. Подстрочные ссылки помещаются в нижней части страницы под чертой и нумеруются на каждой странице.

Оформление ссылок должно соответствовать ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Библиографическая ссылка выполняется шрифтом Times New Roman, 10 шрифт, через один интервал.

В сноске указываются:

- 1) фамилия и инициалы автора;
- 2) название работы (без кавычек);
- 3) место издания (без слова «город»);
- 4) год издания (без слова «год»);
- 5) номер страницы, на которой опубликована цитируемая мысль.

Заголовок описания в библиографической ссылке на произведение одного, двух и трех авторов является обязательным.

При необходимости в заголовке библиографической ссылки на произведение четырех и более авторов могут быть указаны имена всех авторов или первых трех с добавлением слов «и др.».

Если учебник написан коллективом авторов, то указывается, под чьей редакцией учебник издан (правильное название учебника дано на оборотной стороне титульной страницы).

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же». В повторной ссылке на другую страницу к словам «Там же» добавляют номер страницы (Там же. С.55), в повторной ссылке на другой том (часть, выпуск и т. п.) документа к словам «Там же» добавляют номер тома (Там же. Т.2. С.111).

Если одна и та же работа цитируется несколько раз, то полностью выходные данные источника выносятся в сноску только один раз при первой ссылке. В последующих ссылках указываются фами-

лия и инициалы автора цитируемой работы, ставится точка, далее пишется «Указ.соч.» и номер страницы. Подобное упрощение в ссылках невозможно, когда используется несколько работ одного и того же автора. В этом случае в последующих ссылках кроме фамилии и инициалов автора указывается название работы и номер страницы цитируемого источника.

Повторную ссылку на один и тот же документ (группу документов) или его часть приводят в сокращенной форме при условии, что все необходимые для его идентификации и поиска этого документа библиографические сведения указаны в первичной ссылке на него. Выбранный прием сокращения библиографических сведений используется единообразно для данного документа.

Например: *первичная ссылка:*

Давид Р., Жоффре – Спинози К. Основные правовые системы современности: Пер. с фр. В.А.Туманова. – М., 2003. С.189.

повторная ссылка:

Давид Р., Жоффре – Спинози К. Основные правовые системы современности. С.313.

При заимствовании цитат, использованных другим автором, необходимо указать в тексте работы автора подлинника. Ссылка при этом делается на работу, из которой заимствована цитата. Например, «Цит. по:» (цитируется по), после чего даются полные выходные данные работы, по которой производится цитирование. **Например:**

Цит. по: Марченко М.Н. Источники права: учеб.пособие.- М., 2005. С. 86.

Ссылки на материалы периодической печати оформляются следующим образом: фамилия и инициалы автора, название статьи (без кавычек), название журнала, иного периодического издания, год издания, номер и страница.

При использовании Интернет-ресурса ссылки делаются только на официальные сайты. Не рекомендуется ссылаться на источники, расположенные в сети Интернет, если они доступны в традиционных изданиях. Ссылки на материалы, расположенные в Интернет, должны включать полное название использованного документа, страницу, режим и дату доступа, подробный электронный адрес компьютерной страницы (web-site).

Образец оформления ссылок представлен в **Приложении 9.**

5.3. Оформление библиографии

Библиография включает список использованной литературы, включающий, как правило, 7 разделов.

Материал в списке использованных источников следует сгруппировать следующим образом:

1. Нормативные правовые акты. Указанный раздел делится на три части. В первой части располагаются международные нормативные правовые акты, во второй части – нормативные правовые акты ПМР, в третьей части раздела указываются нормативные правовые акты других иностранных государств: РФ, Республики Молдова, Украины, ФРГ и т. д. Все нормативные правовые акты в пределах каждой части указываются в вертикальной иерархии, в хронологическом порядке, в последней редакции вместе с источником опубликования

2. Научная и учебная литература: монографии и учебные издания (располагается в алфавитном порядке).

3. Диссертации и авторефераты (авторы указываются в алфавитном порядке).

4. Материалы периодической печати: статьи, опубликованные в научных, научно-практических периодических и иных изданиях).

5. Судебная и административная практика (указывается в вертикальной иерархии, в хронологическом порядке вместе с источником опубликования).

6. Электронные ресурсы.

7. Иностранная литература, использованная на языке оригинала.

Оформление использованных источников производится в соответствии с ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание: общие требования и правила составления».

При библиографическом описании применяются следующие условные разделительные знаки:

– двоеточие (:) ставится перед каждым отдельным сведением, относящимся к названию издания;

– одна косая черта (/) – отделяет сведения, не относящиеся к заглавию;

– две косые черты (//) – ставят после описания составной части издания и перед описанием издания;

– точка и тире (. –) – ставятся перед каждым примечанием аналитического описания.

Библиографическое описание книг:

Использованная для подготовки работы учебная, монографическая и иная литература, статьи, опубликованные в юридических журналах перечисляется алфавитном порядке. Следует обратить внимание на соблюдение правил библиографических описаний, а так же на то, что здесь требуется указать полный объем источника (если это монография, то сколько страниц в данной работе, если это научная статья, то на каких страницах в журнале она размещена).

Описание однотомных книг, монографий, учебников, сборников статей:

а) одного автора:

Марченко М.Н. Теория государства и права: Учебник. – М., 2015. – 576 с.

б) до четырех авторов включительно:

Близнец И.А., Леонтьев К.Б. Авторское право и смежные права. – М., 2015. – 416 с.

или:

Инвестиционное право: учебное пособие / И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова, А. А. Спектор, О. М. Шевченко. – М., 2014. – 296с.

в) более четырех авторов:

Комментарий к Уголовно-исполнительному кодексу Российской Федерации / А.М. Зубков, О.Б. Лысягин и др. – М., 2009. – 180 с.

г) авторского коллектива:

Конституция Российской Федерации. Доктринальный комментарий / Под ред. Ю.А. Дмитриева. – М., 2013. – 688 с.

Описание многотомных книг:

а) ссылка на весь источник

Марченко М.Н. Проблемы общей теории государства и права: учебник: в 2 т. - М., 2016.

б) описание отдельного тома

Марченко М.Н. Проблемы общей теории государства и права: учебник: в 2 т. Т. 1. – М., 2016. – 744 с.

Описание статьи в журнале или газете:

а) статья в одном номере

Подшивалов Т.П. Принцип добросовестности в регулировании защиты вещных прав // Гражданское право. 2017. №5. С. 13-15.

б) статья в нескольких номерах

Лабзин М.В. В чьей власти зависимый объект интеллектуальной собственности? // Патенты и лицензии. 2013. №1, 2.

в) статья в газете

Лукин В.П. Что для гражданина право, то для чиновника долг // Рос.газ. 2005. 5 мая.

Материалы судебной практики

Постановление Конституционного суда Приднестровской Молдавской Республики от 24 ноября 2016 г. №03-П/16 «По делу о проверке конституционности Закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 июня 2016 года № 163-ЗД-VI «О внесении дополнения в Закон Приднестровской Молдавской Республики «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // САЗ ПМР. 16-49.

Диссертации и авторефераты

Чукалова С.Н. Государственное регулирование естественных монополий: автореф. дисс. ... канд. юрид. наук. – М., 2013. – 31 с.

Елисеев В.И. Гражданско-правовой режим производных объектов интеллектуальных прав: дисс. ... канд. юрид. наук. – М., 2017. – 245с.

Электронные ресурсы

Для электронных ресурсов удаленного доступа вместо слов «Режим доступа» используется аббревиатура «URL» – унифицированный указатель ресурса. После электронного адреса в круглых скобках приводят слова (дата обращения), указывают число, месяц, год.

Например:

Уваров П. Ю. Франция XVI века. Опыт реконструкции по нотариальным актам. URL: <http://www.orbis-medievalis.nm.ru/library/ouvarov.html>. (дата обращения: 01.10.2017).

Пудовочкин Ю.Е. Ювенальное уголовное право: понятие, структура, источники // Журнал российского права. 2004. № 3. URL: <http://www.consultant/main/statia/ru> (дата обращения: 15.03.2017).

Образец оформления библиографии представлен в **Приложении 4**.

Приложение 1

Зав. кафедрой _____

_____ (название кафедры)

канд.юрид.наук, доценту

_____ студента _____

(Ф.И.О.)

заявление

Прошу утвердить тему магистерской диссертации _____

_____ и назначить научным руководителем _____

_____.

Подпись студента _____

«_____» _____ 20__ г.

Согласовано _____

подпись научного руководителя

«_____» _____ 20__ г.

Согласовано _____

зав. кафедрой

Государственное образовательное учреждение
«ПРИДНЕСТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Т.Г. ШЕВЧЕНКО»

Программа подготовки магистров

« _____ »

Тема:

« _____ »

Магистерская диссертация

(Ф.И.О. магистранта)

Научный руководитель

д. ю. н. (к. ю. н.), профессор (доцент)

подпись, инициалы и фамилия

Зав. кафедрой

д. ю. н. (к. ю. н.), профессор (доцент)

подпись, инициалы и фамилия

Дата защиты: « _____ » _____ 20__ г.

Оценка: _____

Тирасполь 20__ г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. РАЗВИТИЕ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ИХ ПРАВОВОЕ ЗАКРЕПЛЕНИЕ	8
§1. Научные представления о предпринимательстве и их развитие в современный период	8
§2. Становление и развитие нормативно-правовой основы деятельности в сфере малого и среднего предпринимательства.....	19
ГЛАВА 2. СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА	27
§1. Критерии отнесения юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к субъектам малого и среднего предпринимательства	27
§2. Особенности создания и регистрации субъектов малого и среднего предпринимательства	38
ГЛАВА 3. ПРОБЛЕМЫ УЧАСТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГРАЖДАНСКОМ ОБОРОТЕ	50
§1. Сделкоспособность субъектов малого и среднего предпринимательства	50
§2. Осуществление предпринимательской деятельности на основе общего имущества супругов	61
§3. Особенности участия субъектов малого и среднего предпринимательства в договорах купли-продажи и аренды недвижимого имущества	72
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
БИБЛИОГРАФИЯ	87
ПРИЛОЖЕНИЯ (при наличии)	

БИБЛИОГРАФИЯ

1. Нормативные правовые акты

- 1.1. Всеобщая Декларация прав человека 1948 г. Принята резолюцией 217 А (III) Генеральной Ассамблеи ООН от 10 декабря 1948 года.
- 1.2. Конституция Приднестровской Молдавской Республики. Принята на всенародном референдуме 24 декабря 1995 г. // СЗМР 96-1.
- 1.3. Кодекс о браке и семье Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года № 158-3-III // САЗ ПМР. 02-29.
- 1.4. Трудовой кодекс Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 2002 года № 161-3-III // САЗ ПМР. 02-29.
- 1.5. Закон ПМР «Кодекс Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях» от 21 января 2014 года № 10-3-V // САЗ ПМР.14-4.
- 1.6. Закон Приднестровской Молдавской Республики от 17 февраля 2005 года № 537-3-III «О государственном пенсионном обеспечении граждан в Приднестровской Молдавской Республике» // САЗ ПМР. 05-8.
- 1.7. Закон Приднестровской Молдавской Республики от 3 июня 2008 года № 480-3-IV «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» // САЗ ПМР. 08-22.
- 1.8. Указ Президента Приднестровской Молдавской Республики от 13 мая 2010 года №352 «Об утверждении правил добровольной уплаты страховых взносов в бюджет Государственного Пенсионного Фонда Приднестровской Молдавской Республики» // САЗ ПМР. 10-19.
- 1.9. Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 25 августа 2015 года №228 «Об утверждении комплекса правил, регулирующих розничную торговлю на территории ПМР» // САЗ ПМР. 35-15.
- 1.10. Приказ Министерства по социальной защите и труду Приднестровской Молдавской Республики от 1 марта 2013г. №43 «Об утверждении единой формы бланков документов, используемых при назначении и перерасчете пенсий» // САЗ ПМР. 13-10.

1.11. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. 1993. №237

1.12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1 (часть I).

1.13. Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. №51.

1.14. Федеральный закон от 15 декабря 2001г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. №51.

2. Научная и учебная литература

2.1. Азарова Е.Г. Социальное обеспечение детей: теоретические подходы: монография. – М., 2012. – 256 с.

2.1. Борисенко Н.Ю. Пенсионное обеспечение. – М., 2015. – 576 с.

2.1. Ерофеева О. В. Защита прав граждан на пенсионное обеспечение. – М., 2013. – 176 с.

2.1. Захаров М.Л., Тучкова Э.Г. Право социального обеспечения России: Учебник. – М., 2014. – 376 с.

2.1. Международные и российские нормы пенсионного обеспечения: сравнительный анализ / отв. ред. Э.Г. Тучкова, Ю.В. Васильева. – М., 2013. – 440 с.

2.1. Новоселова Л.А., Рожкова М.А. Интеллектуальная собственность: некоторые аспекты правового регулирования: монография. – М., 2014. – 128 с.

2.1. Право социального обеспечения / под ред. Р.А. Курбанова, К.К. Гасанова, С.И. Озоженко. – М., 2014. – 439 с.

2.1. Право социального обеспечения России: учебник для бакалавров / Отв. ред. Э.Г. Тучкова. – М., 2014. – 562 с.

2.1. Право социального обеспечения России: учебник под ред. К.Н. Гусова. – М.: Проспект, 2011. – 328 с.

2.1. Трудовое и социальное право зарубежных стран: основные институты. Сравнительно-правовое исследование / Под ред. Э.Б. Френкель. – М., 2012. – 723 с.

2.1. Шайхатдинов В. Ш. Теория социального обеспечения. – Саратов, 2013. – 143 с.

3. Диссертации и авторефераты диссертаций

3.1. Исакова Л.А. Первоначальное и производное право на изобретение: дис. ...канд. юрид. наук. – М., 1995. – 192 с.

3.2. Матвеев А.Г. Система авторских прав в России: нормативные и теоретические модели: дис. ... докт. юрид. наук. – М., 2016. – 460 с.

3.3. Сидоркин С.С. Правовое регулирование гражданских отношений со множественностью лиц, объектом которых являются исключительные права: автореф. дис. ... канд. юрид. наук. – М., 2012. – 26 с.

4. Материалы периодической печати

4.1. Абросимова Е.А. Роль государства и бизнеса в организации торгового оборота: регулятивный аспект // Юрист. 2015. №20. С. 36-40

4.2. Белых В.С. Договор страхования: понятие, признаки, виды // Гражданское право. 2015. №5. С. 3-8.

4.3. Зайцева А.М. Ограничение естественного права на жизнь в позитивном праве // Конституционное и муниципальное право. 2015. №9. С. 33-44.

4.4. Клеандров М.И. О необходимости обретения незарегистрированным предпринимателем легального статуса // Предпринимательское право. 2015. №3. С. 3-12.

4.5. Малько А.В. Правовая жизнь общества: дискуссионные аспекты понимания // Государство и право. 2015. №1. С.17-27.

4.6. Шеметов А.К. Возможности поиска и использования информации, содержащейся в средствах сотовых систем мобильной связи и электронных устройствах, по делам о преступлениях сексуального характера в отношении несовершеннолетних // Российский следователь. 2015. №20. С. 35-38.

5. Материалы судебной практики

5.1. Постановление Конституционного Суда Приднестровской Молдавской Республики от 18 декабря 2007 г. № 11-П/07 «По делу о толковании части второй статьи 10 Конституции Приднестровской Молдавской Республики в системной взаимосвязи со статьей 57 Конституции Приднестровской Молдавской Республики» // САЗ ПМР. 2007. № 52.

5.2. Постановление Конституционного суда Приднестровской Молдавской Республики от 28 февраля 2006 г. №04-П/06 «По делу о про-

верке ст. 238-4 ГПК ПМР по жалобе гражданина Маленко Ю.Ю.» // САЗ ПМР. 06-10.

5.3. Решение Арбитражного суда Приднестровской Молдавской Республики от 27 января 2014 г. по делу №1/14-06 // Режим доступа: www.arbitr-pmr.org, свободный

5.4. Дело №1-137/2017 (Архив суда г.Тирасполя)

6. Электронные ресурсы

6.1. Агаев З.Р. Правовое регулирование досудебного соглашения о сотрудничестве в России [Электронный ресурс] / З.Р. Агаев. URL: // <http://www.consultant.ru> (дата обращения 09.10.2017).

6.2. Жилищное право: актуальные вопросы законодательства: электрон.журн. 2007. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения 20.08.2017).

6.3. Паринов С. И., Ляпунов В. М., Пузырев Р. Л. Система Соционет как платформа для разработки научных информационных ресурсов и онлайн-сервисов // Электрон.б-ки. 2003. Т. 6, вып. 1. URL:<http://www.elbib.ru/index.phtml?page=elbib/rus/journal/2003/part1/PLP/> (дата обращения 25.11.2017).

7. Иностранная литература

7.1. Fisher M. Fundamentals of Patent Law: Interpretation and Scope of Protection. Portland: Hart Publishing, 2007. – 425 p.

7.2. Patry W. How to fix copyright. New York: Oxford university press, 2011. – 625 p.

7.3. Samuelson P. The Quest for a Sound Conception of Copyright's Derivative Work Right // The Georgetown Law Journal, 2013. Vol. 101:1505. – 61 p.

**Заявление
о самостоятельном характере выполнения
выпускной квалификационной работы**

Я, Ф.И.О, студент, осваивающий программу «Название программы подготовки магистров» заявляю, что в моей выпускной квалификационной работе на тему «Название темы», представленной в Государственную аттестационную комиссию для публичной защиты, не содержится элементов неправомерных заимствований. Все прямые заимствования из печатных и электронных источников, а так же ранее защищенных письменных работ, кандидатских и докторских диссертаций имеют соответствующие ссылки (см. отчет).

Я ознакомлен с действующим в Университете Положением о проверке выпускных квалификационных работ студентов ГОУ «ПГУ им. Т.Г. Шевченко» на наличие заимствований, в соответствии с которым обнаружение неправомерных заимствований является основанием для неудовлетворительной оценки выпускной квалификационной работы.

« _____ » _____ 20__ г. _____

* Оформляется при наличии соответствующих нормативно установленных требований.

Отчет «Антиплагиат»

AQ AntiPlagiarism.NET _ □ ×

Файл Правка Вид Операции Справка Etxt.ru - биржа контента

📁 📄 📂 ✂️ 📄 ⚙️ 👤

AQ Стандартная 🕒 Экспресс 🔍 Глубокая ✍️ На рерайт

📄 Пакетная проверка 🌐 Проверка сайта 🔍 SEO проверка 🖼️ Проверка картинок

🔍 Проверить уникальность 🚫 Игнорировать домены:

Редактор Адрес: http:// 📄 🚫 Страница

Текст(95887): AI 📄

критической оценке. Дискуссионный и полемический материал являются элементами диссертации. 2.4. Новизна научных положений является важнейшим требованием, предъявляемым к диссертациям. Научные положения могут представлять собой закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии и методы обоснования их параметров и др. В научных положениях может быть все новым, частично новым, а также может содержаться лишь новая совокупность известных положений. К элементам новизны, которые могут быть представлены в магистерской диссертации, относятся следующие: - новый объект исследования.

Журнал: Автопрокрутка

[11:28:05] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <https://www.ulpmr.ru/ul/show/s2ACn5CJDd12eT1F>

[11:28:06] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://nashol.com/2012042564815/pravo-socialnogo>

[11:28:06] **Ya** **Найдено 2% совпадений** по адресу: <http://justice.spsu.ru/wp-content/uploads/2016/01/pr>

[11:28:06] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <https://studfiles.net/preview/427239/>

[11:28:06] **Ya** **Найдено 2% совпадений** по адресу: http://www.minjust.org/web_nsf/767eb8a58ad76a2b

[11:28:11] Возникла ошибка при чтении файла: <http://napf.ru/files/4898/Zaharov.pdf> (Недоступно)

[11:28:12] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://отрасли-права.рф/article/18639>

[11:28:12] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://law.edu.ru/article/article.asp?articleID=16378>

[11:29:08] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://doc-style.ru/SPR/?id=1.22>

[11:29:08] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: http://www.bio.spbu.ru/science/scienceinfo/el_resou

[11:29:08] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: http://savrasova2009.my1.ru/load/rekomendacii_dlja

[11:29:08] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <https://lektsia.com/9xef5.html>

[11:29:15] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://gigabaza.ru/doc/184909.html>

[11:29:16] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://1.120-bal.ru/doc/2800/index.html>

[11:29:16] **Ya** **Найдено 2% совпадений** по адресу: <http://academycgps.ru/upload/iblock/5e5/5e5f47c548>

[11:29:17] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <https://www.idnk.ru/sportivnaya-zhizn/index.php?or>

[11:29:39] **Ya** **Найдено 1% совпадений** по адресу: <http://www.aspirantura.spb.ru/forum/printthread.php>

[11:29:39] **Ya** **Найдено 3% совпадений** по адресу: <http://www.iramn.ru/author/gost7-05-2008.htm>

[11:29:40] **Ya** **Найдено 3% совпадений** по адресу: http://dep_tmgsi.pnzgu.ru/files/dep_tmgsi.pnzgu.ru

[11:29:42] **Ya** **Найдено 4% совпадений** по адресу: <http://docs.cntd.ru/document/464657943>

[11:29:54] Тип проверки: *Стандартная*

[11:29:54] **Уникальность текста 92%** © (Проигнорировано подстановок: 0%)

Готово

**Уровень прожиточного минимума,
МРОТ, пенсий (в руб.) в ПМР**

Прожиточный минимум за август 2017 г., руб.	
трудоспособного населения	1451
мужчины 16 – 59 лет	1494
женщины 16 – 54 лет	1404
пенсионера	1138
ребенка 0 – 6 лет	1262
ребенка 7 – 15 лет	1522
в среднем на ребенка	1400
в среднем на душу населения	1356

МРОТ, руб.	III КВАРТАЛ 2017 г.	
	с коэфф-том 1,0	с коэфф-том 1,5
квалиф-ные работники	1569,70	2355,10
другие категории работников	1427	2141

Размеры пенсий с 1 января 2016 года	
Минимальной размер пенсии по возрасту	616,00
Минимальной размер пенсии для исчисления надбавок и повышений	402,00
Средний размер пенсии с надбавками и повышениями	1355,09

Примечание: Средний размер пенсии определен как среднее арифметическое по всем видам пенсий с надбавками и повышениями. Размер пенсии каждого пенсионера исчисляется по индивидуальным показателям (стаж и заработок) пенсионера.

РЕЦЕНЗИЯ на магистерскую диссертацию

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Программа подготовки _____
Тема: _____

СОДЕРЖАНИЕ РЕЦЕНЗИИ

В рецензии необходимо отразить достоинства и недостатки работы. Рецензия пишется в произвольной форме с обязательным освещением следующих вопросов:

- актуальность и новизна темы;
- степень решения поставленных задач;
- полнота, логическая стройность и грамотность изложения вопросов темы;
- степень научности (методы исследования, постановка проблем, анализ научных взглядов, обоснованность и аргументированность выводов и предложений, их значимость, степень самостоятельности автора в раскрытии вопросов темы и т. д.);
- объем, достаточность и достоверность практических материалов, умение анализировать и обобщать практику;
- полнота использования нормативных актов и литературных источников;
- ошибки, неточности, спорные положения, замечания по отдельным вопросам и в целом по работе (с указанием страниц);
- правильность оформления работы, ее графической части (соответствие требованиям стандартов, качество выполнения схем и др.);
- другие вопросы по усмотрению рецензента;
- заключение о соответствии работы предъявляемым требованиям;
- предложение об оценке работы (“отлично”, “хорошо”, “удовлетворительно”, “неудовлетворительно”).

Рецензент _____
(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, место работы, занимаемая должность)

« ___ » _____ 20__ г.

Рецензия на дипломную работу заверяется печатью того учреждения, где работает рецензент. Запись инспектора отдела кадров, удостоверяющего подпись рецензента, заверенная печатью.

С рецензией ознакомлен

(подпись магистранта)

« ___ » _____ 20 __ г.

ОТЗЫВ
на магистерскую диссертацию

студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Программа подготовки _____

Тема: _____

Отзыв руководителя должен быть строго индивидуальным. Он составляется в произвольной форме с обязательным освещением следующих основных вопросов:

- соответствие содержания диссертации теме (заданию) на работу;
- полнота раскрытия темы;
- личный вклад автора работы в разработку темы; степень его самостоятельности, инициативность, умение проводить исследование, обобщать данные практики и научной литературы и делать правильные выводы;
- использование в работе современных аналитических приемов, средств современной вычислительной техники;
- вопросы, особо выделяющие работу;
- недостатки работы;
- рекомендации, пожелания;
- возможность практического использования работы или ее отдельных частей в практике;
- другие вопросы;
- выводы, в которых определяется уровень подготовленности выпускника, дается оценка его работы, излагается мнение о рекомендации к защите («рекомендуется к защите» или «не рекомендуется к защите»).

Научный руководитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«___» _____ 20__ г.

С отзывом ознакомлен _____
(подпись магистранта)

«___» _____ 20__ г.

Подстрочные ссылки бывают:

– **первичные ссылки** (полное библиографическое описание источника):

Например:

В коллективной монографии «Общество и природная среда» авторы рассматривают тенденции развития общества, проблемы его взаимодействия с окружающей средой¹.

– **повторные ссылки** (сокращенное библиографическое описание источника).

Например:

Гаврилов В. П. и Ивановский С. И. уделили значительное внимание анализу проблем российской действительности, характеристике социально-экономических и экологических параметров современной России².

При последовательном расположении первичной и повторной ссылок текст повторной ссылки заменяют словами «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику:

– первичная подстрочная ссылка³

– повторная подстрочная ссылка⁴

В повторных ссылках, содержащих запись на один и тот же документ, созданный одним, двумя или тремя авторами, не следующих за первичной ссылкой, приводят заголовок, а основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы заменяют словами «Указ. соч.» (указанное сочинение), «Цит. соч.» (цитируемое сочинение), «Op. cit.» (opus citato – цитированный труд) – для документов на языках, применяющих латинскую графику:

– первичная подстрочная ссылка⁵;

¹ Гаврилов В. П., Ивановский С. И. Общество и природная среда. – М., 2012. С. 21.

² Гаврилов В. П., Ивановский С. И. Общество и природная среда. С. 81.

³ Фенухин В. И. Этнополитические конфликты в современной России: на примере Северо-Кавказского региона : дис. ... канд. полит. наук. – М., 2002. С. 54–55.

⁴ Там же. С. 68.

⁵ Логинова Л. Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире : междунар. науч. пед. Интернет-журн. 21.10.03. URL: <http://www.oim.ru/reader.asp?номер=366> (дата обращения 17.04.17).

– повторная подстрочная ссылка¹.

Либо:

– первичная подстрочная ссылка²;

– повторная подстрочная ссылка,³

Либо:

– первичная подстрочная ссылка⁴

– повторная подстрочная ссылка.⁵

Для аналитических записей (когда описывается часть документа (статья в журнале, глава в книге)), если в тексте есть библиографические сведения о составной части документа, допускается в подстрочной ссылке указывать как полное описание, так и только сведения об идентифицирующем документе (источник, где находится глава, статья).

Например:

Е. В. Коверкина в своей работе рассматривает эволюцию взаимоотношений человека и общества с точки зрения проблемы социализации⁶.

Если в тексте документа указаны название статьи и фамилия автора, тогда ссылка может содержать сведения об источнике и месте, где размещается данная статья.

Например:

В своей статье «Проблема социализации личности в исторической перспективе» Е. В. Коверкина рассматривает эволюцию взаимоотношений человека и общества с точки зрения проблемы социализации.⁷

Если первичная и повторная ссылки, содержащие аналитические библиографические записи на разные публикации, но включенные в один и тот же источник, расположены последовательно друг за другом, тогда в повторной ссылке вместо совпадающих би-

¹ Логинова Л. Г. Указ. соч.

² Дживилегов А. К. Армия Великой Французской революции и ее вожди: ист. очерк / Гос. публ. ист. б-ка. – М., 2006. С. 151–172.

³ Дживилегов А. К. Указ. соч. С. 163.

⁴ Putham H. Mind, language and reality. Cambridge : Cambridge univ. press, 1979. P. 12.

⁵ Putham H. Op. cit. P. 15.

⁶ Коверкина Е. В. Проблема социализации личности в исторической перспективе // Человеческий капитал. 2014. № 5 (65). С. 49–52.

⁷ Человеческий капитал. 2014. № 5 (65). С. 49–52.

блиографических сведений об источнике приводят слова «Там же» или «Ibid.» (ibidem) для документов на языках, применяющих латинскую графику:

- первичная подстрочная ссылка¹;
- повторная подстрочная ссылка².

Подстрочная ссылка на электронный ресурс

Если в тексте нет библиографических сведений об электронном ресурсе допустимо указывать полное описание ресурса.

Например:

На официальных сайтах можно изучить официальную и нормативно-правовую информацию³.

Для записей на электронные ресурсы допускается при наличии в тексте библиографических сведений, идентифицирующих электронный ресурс в подстрочной ссылке можно указывать только электронный адрес.

Например:

С информацией можно ознакомиться на официальном сайте Министерства экономического развития ПМР⁴.

Примечание об ограничении доступности приводят в ссылках на документы из локальных сетей, а также из полнотекстовых баз данных, доступ к которым осуществляется на договорной основе или по подписке (например, «Кодекс», «Гарант», «КонсультантПлюс», «EBSCO», «ProQuest», «Интегрум» и т. п.)⁵.

¹ Корявко В. И. Эволюция форм применения объединений ВМФ // Воен. мысль. 2006. № 4. С. 64–67.

² Франц В. А. Геополитика: ее роль и влияние на строительство и применение ВМФ в России // Там же. С. 30–36.

³ Министерство экономического развития ПМР. Официальный сайт. URL: <http://mer.gospmr.org/> (дата обращения 18.01.2017).

⁴ <http://mer.gospmr.org/document> (дата обращения 18.01.2017).

⁵ О введении надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы [Электронный ресурс] : указание М-ва соц. защиты Рос. Федерации от 14 июля 1992 г. № 1–49-У. Документ опубликован не был. Доступ из справ.-правовой системы «КонсультантПлюс».

Библиографические ссылки, включенные в комплексную ссылку, отделяют друг от друга точкой с запятой с пробелами до и после этого предписанного знака¹.

При оформлении ссылки на нормативный правовой акт указываются вид акта, дата принятия, номер, название и источник официального опубликования².

¹ Лихачев Д. С. Образ города // Историческое краеведение в СССР: вопр. теории и практики : сб. науч. ст. Киев, 1991. С. 183–188; Его же. Окно в Европу – врата в Россию // Всемир. слово. 1992. № 2. С. 22–23.

² Закон Приднестровской Молдавской Республики от 3 июня 2008 года № 480-3-IV «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» // САЗ ПМР. 08-22.

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ	3
Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
Глава 2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	8
Глава 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	10
Глава 4. МЕТОДИКА НАПИСАНИЯ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	22
Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ.....	34

Учебно-методическое издание

ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРА

Методические рекомендации

Алла Борисовна Алексеева
Оксана Анатольевна Малярчук
Наталья Анатольевна Шеленга

Издается в авторской редакции

Подписано в печать 6.11.2017. Формат 60 × 90/16.

Усл. печ. л. 3,75. Тираж 50 экз.

Опубликовано на Образовательном портале ПГУ им. Т.Г. Шевченко moodle@spsu.ru